

Szegedi Szakképzési Centrum

Szegedi SZC Vasvári Pál Gazdasági és Informatikai Technikum

rendszergazda

munkakör betöltésére

A munkaviszony időtartama:

Határozatlan idejű jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szegedi SZC Vasvári Pál Gazdasági és Informatikai Technikum, 6722 Szeged, Gutenberg u. 11.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A szakképző intézmény infokommunikációs rendszerének (hálózatának) folyamatos és biztonságos működtetése, karbantartása és fejlesztése a nevelési-oktatási feladatoknak alárendelve, az iskola alkalmazottaival együttműködve és igényeiket figyelembe véve. Kapcsolattartás a szervizelő szakemberekkel, az elvégzett munka ellenőrzése. Az informatikai eszközök beüzemelése, jogtisztasoftverek telepítése, nyilvántartása, technikai segítségnyújtás a felhasználóknak. Közreműködés az informatikai eszközök és szoftverek beszerzési és leltározási feladataiban, az intézményi adatszolgáltatások és fejlesztési tervek elkészítésében, az iskola honlapjának kezelésében.

Munkabér:

A munkabér a felek közötti megállapodáson, illetve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezésein alapul.

Pályázati feltételek:

- Érettségi vizsga
- Rendszergazdai szakképesítés (OKJ) vagy felsőoktatási szakképzettség
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány, mely igazolja, hogy büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.

Az elbírálásánál előnyt jelent:

- Rendszergazdai szakmai tapasztalat
- Felsőfokú informatikai végzettség

Elvárt kompetenciák:

- Nagyfokú önállóság és csapatban történő munkavégzésre való képesség
- Jó problémafelismerő és -megoldó képesség
- Megbízhatóság
- Ügyfél-orientáltság, segítőkészség
- Rugalmasság, terhelhetőség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz, motivációs levél
- Végzettséget és/vagy képzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban SZSZC Adatvédelmi szabályzatában (honlapon elérhető) felhatalmazott személyek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betöltésének kezdő időpontja: 2021. augusztus 01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Sutka Irén igazgató részére a vezetoseg@vasvari.org e-mail címen keresztül
- A betöltendő állással kapcsolatban további információ kérhető a +36-30/572-4636 telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. július 09.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázati anyag elbírálását követően az elbírálás alapján értesített pályázók személyes beszélgetésen vesznek részt a szakképző intézményben. Az alkalmazásról az igazgató véleménye és javaslata alapján a Szegedi Szakképzési Centrum kancellárja dönt. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.